

شهادة إيداع رسالة للحصول على وثيقة التخرج (مرحلة الماجستير/ الدكتوراه)
(يُرجى وضع علامة (√) في الخانات عند استلام المطلوب من الجهات ذات العلاقة أدناه)

- * اسم الطالب :
- * الرقم الجامعي :
- * الكلية المانحة :
- * القسم العلمي :
- * عنوان الرسالة :
- * تاريخ المناقشة :

١ - عمادة الدراسات العليا (قسم الجودة) :

- * نسخة من الرسالة كاملة ومطبوعة يشمل ملخص للرسالة باللغتين العربية والانجليزية: ()
- * قرص مدمج CD يتضمن ثلاث أيقونات: ١-الرسالة كاملة بصيغة PDF ٢-ملخصاً باللغة العربية والإنجليزية بصيغة (WORD و PDF) ()
- * ملخص مطبوع للرسالة باللغتين العربية والانجليزية ()
- * اسم الموظف المختص بالاستلام:
- التوقيع

٢ - الكلية (كلية) :

- * نسخة من الرسالة : ()
- * قرص مدمج CD : ()
- * اسم الموظف المختص بالاستلام:
- التوقيع

٣ - عمادة المكتبات :

- * نسختين من الرسالة التابعة لكليات الشريعة و اللغة العربية و التربية كاملة ومطبوعة يشمل ملخص للرسالة باللغتين العربية والانجليزية: ()
- * نسخة من الرسالة كاملة ومطبوعة لبقية الكليات يشمل ملخص للرسالة باللغتين العربية والانجليزية: ()
- * قرص مدمج CD يتضمن ثلاث أيقونات: ١-الرسالة كاملة بصيغة PDF ٢-ملخصاً باللغة العربية والإنجليزية بصيغة (WORD و PDF) ()
- * اسم الموظف المختص بالاستلام:
- التوقيع

٤ - مكتبة الملك فهد الوطنية:

- * نسخة من الرسالة : ()
- * قرص مدمج CD : ()
- * اسم الموظف المختص بالاستلام:
- التوقيع

* ملاحظة :

لا بد أن يحتوي القرص المدمج على ثلاث أيقونات تتضمن: ١- الرسالة كاملة بصيغة PDF - ٢- ملخصاً باللغة العربية بصيغة (WORD و PDF)

٣-ملخصاً باللغة الانجليزية (WORD و PDF)

* ملاحظة : تغلف رسالة الماجستير باللون الأزرق

* للاستفسار يرجى مراجعة موقع العمادة www.qu.edu.sa/gsd